

Développer mes habiletés de supervision

La maîtrise du PODC

Les activités relevant du poste de superviseur ne s'improvisent pas. Elles reposent sur un ensemble d'habiletés qui peuvent être acquises et perfectionnées. Beaucoup de gens deviennent superviseurs parce qu'ils étaient de bons employés et qu'ils souhaitent prendre davantage de responsabilités. Ils relèvent donc un défi important en devenant chef d'une équipe. Malheureusement, ils sont souvent abandonnés dans leur début de fonction. Pourtant ces superviseurs visent l'efficacité de leur équipe par la **Planification**, l'**Organisation**, la **Direction** et le **Contrôle (PODC)**. Cette formation a pour but d'habiliter les participants à assumer les quatre tâches fondamentales d'un superviseur : PODC.

Clientèle visée	Contenu
Toute personne exerçant le rôle de chef d'équipe, de superviseur, de coordonnateur ou de gestionnaire.	<ul style="list-style-type: none">• Les outils du PODC• Les styles de supervision• Les motivations de la supervision• L'aisance à assumer son rôle
Objectifs par compétences	Méthodologie
<p>À la fin de la session les participant-e-s seront capables de...</p> <ol style="list-style-type: none">1- P lanifier : analyser et se projeter dans le futur2- O rganiser : se donner une structure fonctionnelle3- D iriger : faire réaliser le travail; communiquer, se réunir, mobiliser4- C ontrôler : vérifier les résultats, les comportements et les écarts5- Distinguer les éléments et les styles de supervision6- Augmenter son assurance à superviser des employés	<ul style="list-style-type: none">• Exercices pratiques écrits• Exposés interactifs• Discussion de cas ou mise en situation• Questionnaire d'autoévaluation• Expertise du formateur <p>La formation est développée selon l'approche par compétences et les principes de l'éducation des adultes qui font référence à l'expérience des participants. Des exercices pratico-pratiques permettent de vérifier et de développer les compétences des participants.</p>
	Durée
	Une journée intensive